**重庆市江津区中心医院**

**办公OA系统需求说明文件**

根据重庆市江津区中心医院党委会研究决定，按照《党政机关厉行节约反对浪费条例》要求，进一步利用信息手段，提高我院协同办公效率，推进办公信息化、无纸化，特制定协同办公系统（OA）升级方案。现将有关需求事宜说明如下：

## 一、资质要求

具有有效的《营业执照》、《税务登记证》、《组织机构代码证》或多证合一的《营业执照》，本采购项目属于其生产或经营范围；

**说明：资质文件可为复印件，但必须清晰可辨且加盖单位鲜章，否则视为无效。**

## 二、相关技术说明

详细说明系统使用的开发语言、技术框架、数据库管理系统等相关内容。

三、递交文件时间、方式（一）递交文件时间：公告发布时间至2021年11月20日18:00止，逾期不予受理。

（二）递交文件方式：电子邮件方式

（三）联系Email：171977577@qq.com

## 四、项目联系人及电话

联系人及电话：秦老师 023-47537414

## 五、系统基本功能特征

1.集中的用户管理整个医院被作为一个完整的组织，按照组织架构和角色划分建立统一的用户账号库，可通过系统平台实现对用户身份、权限级别、组织与角色设置均统一管理和统一认证，解决现在专业信息系统独立实现，造成用户使用、系统管理、维护非常不方便的问题。通过对组织架构、职位、人员及权限配置,快速完成客户个性化设置，通过表单模板和流程规则的定义，融入您的管理思想和管理规范，构建真正属于您的办公系统。

2.集中的办公管理

平台的办公事务往来，包括（但不限于）：智慧党建、公告查询、会议（视频会议及录像）及通知、日程安排、信息共享、通讯录查询、公文流转、工作审批（车辆、会议室、加班、出差、休假、采购、报修等）、人事管理、质量管理、考勤（上班人员安排、会议等）等涉及单位内部工作交往的业务以及定向开发等。

3.灵活、可视化的流程设计，表单增加功能

通过对流程、角色、动作、权限的灵活配置，满足现代办公对组织行为的多种实际管理应用需求，并以图示化的“流程+表单”方式展现，形象、直观、易学、易用，提供表单增加功能满足数据上报及统计。

4.多层次的权限管理

通过功能权限、数据权限、业务权限多层次的权限管理，满足不同部门、不同角色、不同职责进行业务处理的要求，使得权限分配更加方便有效。

**六、系统业务功能**

包括但不限于以下功能：

1、通讯录

为用户提供方便快捷的通讯录备份作用。

2、日程

支持系统内部邮件、系统消息、短信、手机消息等多种方式的日程提醒。

3、邮件

提供了基本的邮件接收、发送功能，满足客户单位内部用户间的信息传递、信息共享、信息交流。

4、公告

包含通知、公告、内部新闻、个人启事等功能。并且可以以短信的方式进行提醒用户查看。

5、文件柜

此功能包含我的文档、单位文档、公文归档、文档查询等内容。

6、会议

为客户单位提供常规会议和临时会议计划、准备、记录、查询、通知的功能。在会议召开前提前安排会议的参加人员、时间、场地、内容议题，系统自动以邮件、短消息等方式及时快速通知参会人员，并在会议前提醒人员参会。

7、审批

为客户单位内部提供定制化设定的标准的、规范的工作流程和表单模板，实现单位内部人员请假审批、费用申请报销、用车/用章申请、请示报告、会议室、加班、采购、报修等单位内部审批流程。

8、公文

通过公文办理功能定制化实现了客户单位内部公文拟稿到审批下发等各环节的工作，此功能实现了公文在流转过程中的办公室拟稿、单位领导审批（支持手写签批）、会签、留痕、盖章、登记、归档、下发等环节，从而规范单位内部文件审批流程，实现客户单位无纸化办公。

9、任务、计划、汇报

为客户提供任务分配功能，工作计划、工作汇报等工作交付功能并配合提醒短信。

10、个人中心

为用户提供了基础常用的服务应用，包含头像、个人密码修改、信息提醒方式设置、系统界面个性化调整、个人群组信息、代理设置等，从而方便用户对个人信息的配置管理，以及与其他用户的交流。

11、考勤

考勤是基于手机定位原理，一是在平台设置作息时间和办公地点（可设置多个），结合单位排班表，工作人员到达办公地点后，在手机客户端点击打卡，通过GPS定位、辅助以WIFI和基站定位判定工作人员是否在所设置的办公地点从而实现考勤位置的确认和作息时间状态的判定；二是会议指定位置或扫码考勤。管理员可以统计考勤的明细及整个单位的用户考勤状态。

12、系统管理

系统管理是提供给单位管理员使用，帮助单位内部进行部门建设管理、用户管理、角色管理、职位管理、部门管理、群组管理、流程配置、流程变量、模板管理、单位设置中心、签章管理和单位常用网址等功能进行管理。

13、合同管理合同无纸化管理，需提供参考模板及合同申请、审批、审签、归档的完整闭环流程。

**七、系统要求**

1、安全性

（1）数据安全保障

手机数据传输的安全性有技术保证，其他人难以截取数据的内容。

（2）平台安全机制

a) 以手机号码作为用户使用业务时的身份校验机制；b) 当用户手机丢失，可重新进行补卡办理，在补、办卡期间，可将手机号码设置为冻结状态，阻止用户登录，保证用户的机密信息不会泄露。

（3）平台安全保障在数据安全上采用三级等级保护安全策略，并且设置专人提供及时、高效的技术保障服务。

2、可配置性

1. 采用标准的产品化设计，实用性强，可以充分满足各种客户的应用需求，实现了流程的可视化定制，既支持系统的公文、协同流转的组织级定制，也支持个人流程的定制，具有很强的适应性。
2. 实现了流程的可视化定制，既支持系统的公文、协同流转的组织级定制，也支持个人流程的定制，具有很强的适应性。
3. 提供自定义、模板向导、样式导入三种表单设计方式，帮助用户快速设计符合实际应用的表单，通过可视化方式实现协同办公，形象、直观、易学、易用。
4. 手机客户端的菜单顺序以及显示个数都有统一的管理平台进行设置，按照客户种类选择相应菜单显示。

3、界面友好性

1. 使用方便，容易上手 系统的操作和管理都采用浏览器界面进行，方便操作人员使用。
2. 整体布局简洁、协调、美观、各种提示信息简单、清晰，系统还提供多套皮肤可以根据用户的喜好切换整体风格。
3. 交互性强灵活、可视化的流程设计，功能设计循序渐进，降低了表单和流程定制的复杂度，使流转工作高效并且不容易出错。以图示化的“流程+表单”方式展现，形象、直观、易学、易用。
4. 手机客户端、医院官网中全部操作都在相应界面完成，操作界面直观清晰，支持自动登录。
5. 在系统出现异常情况下，给用户提供直观的友好统一的提示信息。

4、在线升级

1. 为用户提供方便的软件服务环境，更加体现产品的人性化设计理念。
2. 方便用户第一时间使用软件的最新功能，增强用户体验。
3. 用户登录软件时，自动提示升级。
4. 升级时提示升级内容，用户可以根据自己的需求选择是否进行升级。
5. 软件升级时有动态的进度条提示，增加用户体验感知。
6. 软件升级完成后自动进行软件覆盖安装，覆盖安装时保留用户信息。
7. 系统功能完善，通过手机客户端、WAP端与PC 端等多种方式登陆，帮助单位融合办公网络与手机网络，实现办公桌面的统一。

## 八、解释权

本项目文件相关内容由重庆市江津区中心医院负责解释。